



Sobi Code of Conduct

– Sobis uppförandekod

Vårt uppdrag handlar om att förändra livet för personer med sällsynta sjukdomar genom att utveckla och tillhandahålla innovativa behandlingar. För att uppnå detta i dag och i framtiden måste vi agera etiskt och med integritet. Därför följer vi vår uppförandekod.

Ett ord från vår vd

Sobis uppförandekod är ett ramverk för vad vi anser vara ett ansvarsfullt och lämpligt uppförande. Den beskriver vad vi förväntar oss av dig som anställd och vad våra intressenter kan förvänta sig av oss. Med utgångspunkt i våra viktigaste policyer och principer ger oss koden vägledning i Sobis sätt att arbeta.

Det är var och ens personliga ansvar att läsa, förstå och agera i enlighet med koden. Som chef är det ditt ansvar att implementera koden genom att föregå med gott exempel och se till att den är en del av hur du och ditt team utför ert arbete. Det är allas vårt ansvar att bevara Sobis samverkande kultur och hjälpa varandra att fatta rätt beslut.

Vårt uppdrag, att göra behandlingar tillgängliga för patienter med sällsynta sjukdomar, genomsyrar hela företaget. Det är genom att värna vår starka kultur att alltid göra det rätta och leva efter våra värderingar som vi lyckas med vårt uppdrag, idag och många år framöver.



Guido Oelkers

Vd och koncernchef

Stockholm, september 2023

Om Sobis uppförandekod

Koden gäller oss alla

Uppförandekoden gäller alla Sobi-anställda över hela världen, inklusive tillfälligt anställda, konsulter och andra personer som företräder oss eller arbetar på uppdrag av oss. Koden kommer att revideras årligen för att säkerställa att riktlinjerna och reglerna är lämpliga och förblir relevanta för vår verksamhet och samhället runt omkring oss. Styrelsen har godkänt denna kod och kommer att göra så årligen.

Alla medarbetare och tillfälligt anställda utbildas i koden och alla inom Sobi ska varje år bekräfta att de har läst och har för avsikt att följa kodens principer. Linjechefer är ansvariga för att sprida kännedom och kunskap om koden i sina team och följa upp att den efterlevs.

Att hantera hur sociala, etiska och miljömässiga hänsyn och mänskliga rättigheter påverkar vår försörjningskedja är en del av vårt integrerade synsätt att ta ett helhetsansvar för vår verksamhet. Vi samverkar med våra partners för att öka förståelsen för hållbar affärspraxis. Detta beskrivs mer detaljerat i Sobis uppförandekod för partners, Sobi's Partner Code of Conduct.

Våra värderingar

Vår uppförandekod utgår från våra fem värderingar, som ligger till grund för allt vi gör:

- Care
- Ambition
- Urgency
- Ownership
- Partnership

Care – vår omtänksamhet och engagemang för patienter, kollegor och företaget – är kärnan i det vi gör. Vår **ambition**, vår innovationskraft och nyfikenhet driver oss att ständigt utmana status quo. Patienterna kan inte vänta, därför är det **angeläget** att vi driver utvecklingen framåt. **Ägarskap** och ansvarstagande innebär att fatta djärva beslut och agera på dem. Samarbete och **partnerskap** präglar vårt arbetssätt för att skapa de bästa möjligheterna för alla. **Care**, omtanke, är kärnan, men alla fem värderingarna är lika viktiga i allt vi gör, tillsammans, för att nå våra mål.

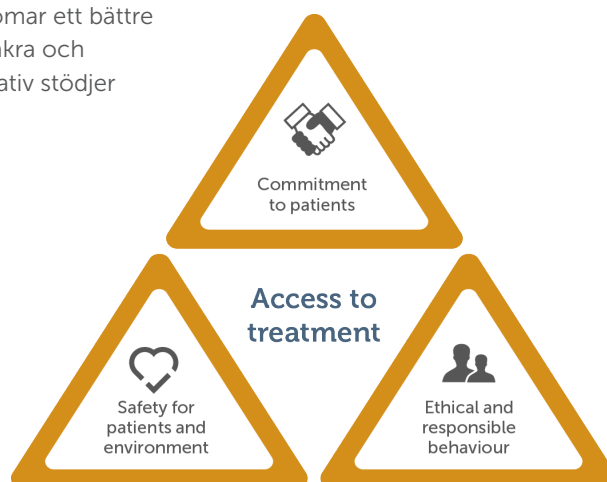


Vårt hållbara företag

Vårt uppdrag handlar om att utveckla och tillhandahålla innovativa behandlingar och tjänster som ger personer som lever med sällsynta sjukdomar ett bättre liv. Vårt viktigaste bidrag till en hållbar utveckling är att göra säkra och effektiva behandlingar tillgängliga för patienter. Tre nyckelinitiativ stödjer detta mål:

- Åtagande gentemot patienter
- Säkerhet för patienter och miljö
- Etiskt och ansvarsfullt agerande

Sobi är anslutet till FN:s Global Compact, ett internationellt nätverk av företag som åtar sig att försvara principer inom mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, bevarande av miljön och arbete mot korruption. Vi bedriver vår verksamhet på ett sätt som är förenligt med principerna för det internationella regelverket för mänskliga rättigheter, Internationella arbetsorganisationen ILO:s grundläggande konventioner, samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag.



Att fatta rätt beslut

Koden täcker många situationer som i möjligaste mån ger tydliga svar på vad du ska eller inte ska göra. Men det kommer att finnas tillfällen då du behöver använda ditt omdöme. Att fatta rätt beslut är inte alltid lätt. Om du hamnar i en situation där du inte är säker på vad du ska göra och inte hittar svaret i koden eller andra policyer eller riktlinjer, ställ dig följande frågor:

- Är det i linje med våra värderingar: care, ambition, urgency, ownership, och partnership?
- Är det förenligt med vårt uppdrag att stödja människor som lever med sällsynta sjukdomar?
- Skulle du känna dig stolt över att berätta för andra vad du beslutat att göra?
- Är det lagligt och är det etiskt?
- Om det spreds i media, skulle det stödja Sobis anseende?

Om svaret på någon av dessa frågor är nej, så ska du inte göra det. Om du är osäker eller om det verkar finnas ett motsatsförhållande, be din chef om råd eller kontakta någon på vår avdelning för Compliance, Legal eller HR.

Oetiskt beteende eller handlingar äventyrar vår förmåga att uppfylla vårt uppdrag. Överträdelser av koden tolereras därför inte och kan i slutändan leda till disciplinära åtgärder. Beslut om eventuella disciplinära åtgärder fattas mot bakgrund av överträdelsens natur och allvarlighetsgrad, samt i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar.

Att påtala problem

Ditt ansvar

Vi bär alla ett ansvar att uppfylla syftet med uppförandekoden: inte bara genom att själva följa reglerna, utan också genom att förebygga överträdelser. Som Sobi-anställd ska du ta upp och rapportera missförhållanden om eventuella oetiska beteenden eller något annat du tror kan strida mot koden.

VI:

- Uppmuntrar och stödjer anställda att rapportera eventuella brott mot koden eller någon lag, eller någon annan form av överträdelse av företagets policyer.
- Undersöker skyndsamt alla eventuella, misstänkta överträdelser och vidtar lämpliga korrigerande, gottgörande och/eller disciplinära åtgärder.
- Förbjuder repressalier mot en medarbetare eller extern intressent som har rapporterat en misstänkt överträdelse av koden, någon lag, eller företagspolicy i god tro, även om en påföljande undersökning visar att anmälan var ogrundad.

Hur ska man anmäla

Om du har funderingar eller frågor om oetiska beteenden, eller misstänker en eventuell överträdelse av koden, någon lag eller företagspolicy, kontakta:

- Din linjechef
- HR-chef eller
- Någon på avdelningen för Compliance eller Legal

Om du föredrar att vara anonym kan du använda Sobi Compliance Hotline, som finns tillgänglig både via Sobis intranät och Sobis externa hemsida.

Ömsesidig respekt

Vi respekterar alla människor och deras mänskliga rättigheter.

Vårt ställningstagande för mänskliga rättigheter

Vi tar alltid hänsyn till vilken påverkan våra aktiviteter och beslut har på våra medarbetare och på människorna omkring oss. Vi strävar efter att alltid bedriva vår verksamhet på ett sätt som inte leder till någon skada för människor, oavsett om den är direkt orsakad av oss eller indirekt genom vårt eller våra samarbetspartners agerande.

Vi stödjer och respekterar skyddet av internationellt antagna principer om mänskliga rättigheter och arbetsrätt. I hela organisationen och i all daglig verksamhet stödjer vi etiska riktlinjer, såsom:

- Principerna i FN:s Global Compact för företag och mänskliga rättigheter.
- Den Internationella arbetsorganisationens (ILO:s) deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen.
- FN:s konvention mot korruption.

Vi stödjer FN:s politiska förklaring om allmän, hållbar och jämlik hälso- och sjukvård, Universal Health Coverage (UHC), som omfattar de särskilda behoven hos människor som lever med sällsynta sjukdomar.



“Det är varje människas rätt att på jämlika villkor åtnjuta högsta uppnåeliga standard för fysisk och psykisk hälsa.”

– Den politiska förklaringen om allmän, hållbar och jämlik hälso- och sjukvård, Universal Health Coverage (UHC)

En säker och hälsosam arbetsplats

På Sobi kan du förvänta dig en säker och hälsosam arbetsplats – en arbetsplats med en hållbar miljö för alla. Ingen ska komma till skada eller bli sjuk till följd av sitt arbete. Vi utvärderar kontinuerligt riskerna med verksamheten för att kunna vidta åtgärder och förebygga incidenter.

Var och en av oss har ett ansvar att bidra till en säker och hälsosam arbetsplats. Säkerhet och en bra arbetsmiljö utgör en grundpelare för vårt ledarskap. Chefer ansvarar för att medarbetare, konsulter och tillfälligt anställda får regelbunden utbildning samt den säkerhetsutrustning de behöver.

Vi förväntar oss att du:

- Vidtar åtgärder för att förebygga olyckor eller sjukdomar.
- Rapporterar farliga situationer, olyckor och tillbud.
- Följer lagar, förordningar och företagets policyer om hälsa och säkerhet.

När ett tillbud eller en olycka inträffar drar vi lärdomar genom att analysera vad som gick fel och vidtar åtgärder för att göra arbetsplatsen trygg och säker.

En öppen och hänsynsfull arbetsplats

Mångfald och rättvisa är grundpelare för vår sällsynta styrka. Vi har som ambition att hjälpa varje medarbetare att nå sin fulla potential. Vi tolererar inte diskriminering.

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Respekterar principerna mångfald och rättvisa och dina kollegors personliga värdighet.
- Visar förtroende och tolerans.
- Behandlar dina kollegor som du vill att de ska behandla dig.

ALDRIG

- Diskriminerar någon person på grund av nationalitet, etnicitet, ras, hudfärg, tro, religion, kön, ålder, funktionshinder, politisk åsikt, civilstånd, föräldrastatus, socialt ursprung, sexuell läggning eller annan rättsligt skyddad status.
- Trakasserar eller kränker någon eller uppträder på ett sätt som kan skapa en fientlig arbetsmiljö.

Vad du kan förvänta dig av företaget

Rättvisa arbetsvillkor

- **Rättvis lön** – Din lön, övertid och förmåner utgör en skälig lön att leva på och motsvarar minst lagstadgad nivå, eller branschstandarder ifall den lokala arbetsplatsen inte omfattas av någon tillämplig lag.
- **Balans mellan arbete och privatliv** – Vi tar hänsyn till behovet av en sund balans mellan arbete och fritid. Vi erbjuder betald semester som motsvarar minst de lagstadgade kraven.
- **Rättvis kompetensutveckling** – Vi har stark tilltro till rättvisa medarbetar- och utvecklingssamtal. Medarbetarsamtal belyser utvecklingsmöjligheter så att alla kan uppnå sin fulla potential. Hur väl du omsätter våra värderingar i praktiken kommer att vara en faktor vi tar hänsyn till vid utvecklingssamtalet.
- **Rättvisa karriärutvecklingsmöjligheter** – Alla medarbetare erbjuds likvärdiga möjligheter att växa och utvecklas i sin roll oavsett nivå.

Föreningsfrihet och rätt till kollektiva förhandlingar

Vi upprätthåller en konstruktiv dialog med våra medarbetare genom att kommunicera öppet och ärligt.

- Du är fri att bilda, ansluta dig till eller avstå från att gå med i organisationer som företräder dina intressen som anställd.
- Vi respekterar din lagliga rätt att delta i kollektiva förhandlingar.
- Du kommer inte att utsättas för hot eller trakasserier i ditt legitima utövande av dessa rättigheter.



”Kollektiva förhandlingar” är en frivillig process genom vilken anställda kan diskutera och förhandla om sina anställningsvillkor.

Skydd av personuppgifter

Våra medarbetare, patienter, kunder och partners, och alla personer vi samarbetar med, kan lita på att vi behandlar personuppgifter på ett ansvarsfullt och säkert sätt.

”Personuppgifter” är information som kan användas för att identifiera en viss person, till exempel namn, födelsedatum, adress, personnummer eller annat identifikationsnummer. Många länder har lagar för att skydda personuppgifter.



Vad du kan förvänta dig av företaget

- Personuppgifter insamlas enbart för legitima verksamhetssyften och i enlighet med gällande lagstiftning. Vi varken sprider dem eller använder dem för andra ändamål än legitima verksamhetssyften eller lagstadgade krav.
- Vi skyddar personuppgifter genom att vidta rimliga säkerhetsåtgärder mot oavsiktlig förlust eller förstörelse, eller obehörig åtkomst, användning, modifiering, eller utlämnande.
- Vi följer alla tillämpliga lagar och förordningar om skydd av personuppgifter i de länder där vi är verksamma.

Vi förväntar oss att du:

- Endast samlar in personuppgifter för legitima verksamhetsändamål för företagets räkning – lagenligt och i enlighet med vår policy för behandling av personuppgifter.
- Endast använder eller delar personuppgifter på ett sätt som är förenligt med syftet som angavs när informationen samlades in eller med det samtycke som gavs.

Nolltolerans mot barn- eller tvångsarbete

Vi tolererar inte barnarbete i någon form. Vi anställer inte någon person som är yngre än den lagstadgade minimiåldern för anställning enligt FN:s konvention om barnets rättigheter.

Vi accepterar inte heller tvångsarbete, påtvingat eller ofrivilligt arbete i någon form. För chefer och personal innebär detta att vi inte utkräver arbete eller tjänster från varandra under hot om påföljd, inte heller arbetar vi mot vår egna vilja eller val.

A photograph showing two men from behind, reaching their arms up towards a basketball in the air. A basketball hoop and backboard are visible in the upper right corner. The background is a clear, light blue sky.

Respekt för patienter

Vi sätter patienternas behov främst när vi bygger relationer med intressenter.

Att hålla kontakten med intressenter inom sällsynta sjukdomar och specialistvård är viktigt för att förbättra diagnostik och hantering av sällsynta och allvarliga sjukdomar, samt för att verka för bästa möjliga livskvalitet för människor som lever med dessa sjukdomar. Intressenter på området för sällsynta sjukdomar omfattar vårdpersonal, patientorganisationer, anhöriga och naturligtvis de som lever med sjukdomen.

I all samverkan med hälso- och sjukvårdsaktörer förbinder vi oss att följa alla tillämpliga lagar, förordningar och yrkesetiska regler, inklusive de uppförandekoder som fastställts av regionala och lokala branschorganisationer.

Samverkan med patienter och patientorganisationer

Vår samverkan med patienter, vårdgivare och patientorganisationer baseras på integritet, transparens, tillit och ömsesidig respekt, samt följer alla gällande regler och föreskrifter likväl som Sobis policyer.

Vi arbetar endast med välrenommerade organisationer, vanligtvis ideella, som bildats i syfte att företräda intressenter inom ett visst sjukdomsområde.

Vad som förväntas av dig

ATT ALLTID

- Vara öppen om alla kontakter med patientorganisationer.
- Respektera patientorganisationernas oberoende i sitt sätt att fungera.
- Ha god kunskap om, och följa, Sobis policy för samverkan med hälso-och sjukvård.

ATT ALDRIG

- Begära att vara ensam finansiär till en organisation, eller något av dess program.
- Försöka förmå en företrädare för en patientorganisation att sätta Sobis intressen framför patienternas intressen.
- Be en patient eller patientorganisation att marknadsföra någon av Sobis produkter eller tjänster.

Samverkan med hälso- och sjukvårdspersonal

Personal och organisationer inom hälso- och sjukvård arbetar ofta med företag inom läkemedels- eller vårdsektorn för att främja patientvård och utveckla nya läkemedel. Vår samverkan med sjukvården är avsedd att gynna patienter eller förbättra medicinsk praxis. Patienter måste kunna lita på att deras behandlingsval enbart baseras på produktens fördelar och deras individuella patientbehov.

Vi är transparenta om samarbeten med aktörer inom vården. Vi publicerar information om värdeöverföringar i enlighet med gällande lagar och branschbestämmelser.

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Kommer ihåg att tjänster från vårdgivare och sjukvårdsorganisationer måste motsvara ett legitimt verksamhetsbehov.
- Försäkrar dig om att all samverkan med aktörer inom hälso- och sjukvård är godkänd enligt Sobis policy för samverkan med hälso- och sjukvård innan några åtaganden görs.
- Följer alla tillämpliga lagar, förordningar och branschkode i din samverkan med intressenter inom hälso- och sjukvården.

ALDRIG

- Erbjuder eller förefaller erbjuda ett incitament eller belöning till någon aktör inom vården för att ge Sobi affärsfördelar eller främja någon av våra produkter.
- Betalar mer än ett rimligt marknadsvärde för utförda tjänster.
- Inkräktar på en vårdgivares oberoende vad gäller medicinska beslut.

Produktsäkerhet och kvalitet

Patienternas säkerhet är högsta prioritet, vilket framgår av vår efterlevnad av farmaceutiska kvalitetsstandarder och vårt arbete med farmakovigilans. Tillsynen av våra läkemedels säkerhet och kvalitet är ett proaktivt och kontinuerligt riskbaserat arbete som säkerställer att nyttan av våra produkter är större än riskerna. Vi vidtar också åtgärder för att förhindra produktförfalskningar och underlätta spårbarhet.

Vi förväntar oss att du:

För att säkerställa produktsäkerhet och kvalitet i vår forskning & utveckling, tillverkning, lagring, distribution och marknadsaktiviteter, måste du:

- Följa riktlinjerna för god praxis inom läkemedelsindustrin (GxP).
- Följa våra policyer för rapportering av säkerhetsinformation för att säkerställa att Sobi följer satta tidsramar för rapportering av säkerhetsinformation till tillsynsmyndigheter och partners. Mer information finns i produktsäkerhetsutbildningen.
- Följa alla tillämpliga lagar och förordningar.

Tillförlitlig produktinformation

Vi börjar marknadsföra en produkt för en specifik indikation först när den erhållit regulatoriskt marknadsgodkännande i landet i fråga.

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Ser till att den produktinformation du utfärdar är korrekt, representativ, rättvis och vetenskapligt understödd.
- Ser till att all produktinformation överensstämmer med lagar, förordningar och yrkesetiska regler.

ALDRIG

- Utfärdar falsk eller vilseledande produktinformation.

Etisk forskning och utveckling

Etisk forskning och vetenskap av högsta kvalitet är av yttersta vikt för oss.

Vår forskning bygger på ett vetenskapligt och medicinskt behov. Utformningen av våra studier och de studier vi stödjer ska möjliggöra en välgrundad vetenskaplig utvärdering. För att inte utsätta studiedeltagare för onödiga risker granskas och godkänns alla studier på etiska och vetenskapliga grunder samt utförs och rapporteras enligt:

- Den internationella harmoniseringskonferensen ICH:s riktlinjer för god klinisk sed (GCP)
- Den senast publicerade versionen av etiska principer för medicinsk forskning som omfattar människor (Helsingforsdeklarationen)
- Alla rättsliga och regulatoriska krav



När vi genomför kliniska studier är vi noggranna med att alltid ge deltagarna omfattande och lättbegriplig information så att deras deltagande baseras på egen fri vilja och ett välinformerat samtycke. En patient har alltid rätt att dra sig ur en studie utan att för den skull äventyra den behandling hen får.

Vi är medvetna om att arbete inom området för sällsynta sjukdomar kan kräva speciella hänsyn till pediatrika och särskilt utsatta patienter och personer med genetiska sjukdomar. Detta omfattar särskilda försiktighetsåtgärder bland annat vid erhållande av samtycke och vad gäller datasekretessen i små patientpopulationer och forskning om genetiska sjukdomar. Dessutom kan denna grupp individer gynnas av den kunskap, metoder eller behandlingar som forskningen frambringar.

Vi bedriver vår forskning öppet. Vi registrerar och rapporterar alla kliniska studier och delar de fullständiga och korrekta resultaten av våra kliniska studier även om det uppvisade resultatet inte är fördelaktigt för vår verksamhet.

Vi är införstådda med att användning av humanbiologiska prover i forskning och läkemedelsutveckling är ett potentiellt känsligt område och all användning måste följa tillämplig lagstiftning, förordningar och riktlinjer.

Respekt för samhället



Vi tar vårt sociala ansvar och åtar oss att främja rättvis konkurrens.

Antikorruption

Vi agerar i enlighet med gällande lagstiftning mot mutor och använder inte mutor i någon form för att säkra affärer, varken för oss själva eller något annat företag. Vi försäkrar oss om att våra relationer med representanter för myndigheter eller hälso- och sjukvårdsaktörer är legitima. Vi hanterar också risken att de som agerar för vår räkning, såsom våra partners och agenter, inte ägnar sig åt någon form av korruption. Se vår Antikorrupsionspolicy.

“Mutor” innebär att erbjuda (eller begära) en otillbörlig förmån i avsikt att påverka eller belöna någons beteende för att erhålla en kommersiell fördel.

“Representanter för myndigheter” är individer som:

- a. Innehar en roll inom lagstiftande eller förvaltande myndighet eller domstol av något slag, eller
- b. utövar en offentlig funktion för ett land eller territorium, eller något offentligt organ eller offentligt bolag i det landet eller territoriet, eller
- c. agerar som tjänsteman eller företrädare för en offentlig organisation.

Vårdgivare kan betraktas som representanter för myndigheter om de är anställda eller agerar på uppdrag av offentligt ägda vårdinrättningar.

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Kommer ihåg att företaget kan vara ansvarigt för hur tredje part agerar och, i förekommande fall, säkerställa att due diligence-förfaranden följs för att hantera en sådan risk.

ALDRIG erbjuder, ger eller tar emot en muta i någon form. Detta inkluderar:

- Tillhandahålla, erbjuda eller lova en muta (inklusive pengar, varor, gästfrihet, gåvor eller något annat av värde), direkt eller indirekt, till representanter för myndigheter, personal och organisationer inom sjukvården.
- Att betala eller ge förmåner till anställda inom den privata sektorn för att påverka dem i syfte att erhålla eller behålla affärsfördelar.
- Acceptera eller begära olagliga eller olämpliga förmåner (inklusive pengar, varor, gästfrihet, gåvor eller något annat av värde) från leverantörer, kunder eller andra som vi gör affärer med.

Rättvis konkurrens

Vi konkurrerar med rättvisa medel och ägnar oss inte åt metoder och beteenden som kan ha en skadlig effekt på konkurrensen.



Konkurrens- eller antitrustlagar syftar till att upprätthålla effektiv konkurrens på marknaden genom att reglera företagens konkurrensbegränsande aktiviteter och säkerställa att företagen konkurrerar på ett rättvist sätt. Konkurrenslagstiftningen förbjuder karteller, förfaranden och beteenden som har eller kan ha en skadlig inverkan på konkurrensen, såsom överenskommelser mellan konkurrenter och missbruk av marknadsinflytande.

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Ser till att du känner till principerna i konkurrenslagstiftningen om din tjänst innebär kontakter med kunder, leverantörer eller konkurrenter. Se Sobis policy för rättvis konkurrens.
- Om du befinner dig i ett möte där en konkurrent tar upp ämnen som är känsliga ur ett konkurrensrättsligt perspektiv, stoppar diskussionen.
- Rådfrågar Legal-avdelningen om du har frågor eller funderingar som rör konkurrenslagstiftningen.

ALDRIG

- Inför olagliga begränsningar på återförsäljningspriser till grossister, distributörer, licenstagare, återförsäljare eller någon annan aktör.
- Utbyter information eller kommer överens med konkurrenter om prissättning, marknadsuppdelning, affärsstrategier eller annan konkurrensinformation.

Intressekonflikter

Vi säkerställer att våra personliga relationer och aktiviteter utanför arbetet inte påverkar eller förefaller påverka vårt beslutsfattande, omdöme eller utövande av Sobis verksamhet.

En "intressekonflikt" uppstår när personliga, ekonomiska eller andra intressen utanför företaget kan påverka, eller kan tyckas påverka, Sobi-anställdas arbetsuppgifter och beslut.

Vi förväntar oss att du:

- Alltid agerar i företagets bästa intresse och undviker ageranden eller situationer som kan strida mot Sobis intressen.
- Om du befinner dig i en faktisk eller potentiell situation där ditt personliga intresse skulle kunna strida mot företagets – till exempel om en vän eller familjemedlem är anställd av ett företag som Sobi förhandlar med – är öppen och transparent om situationen, och kontaktar din linjeförman, HR-avdelningen eller juridiska avdelningen innan du agerar. Se Sobis antikorrupcionspolicy.

Efterlevnad av handelsregler

Vi följer alla relevanta lagar och förordningar gällande import och export av produkter, material, maskiner, teknik och andra artiklar. Särskilda överväganden och riskkartläggning tillämpas för länder eller parter som är föremål för sanktioner eller restriktioner.

“Efterlevnad av handelsregler” beskriver villkoren för all handel mellan två eller flera länder och omfattar både tullrelaterade frågor (import och export) och exportkontroll (t.ex. sanktioner eller dubbla användningsområden).

Vi förväntar oss att:

- Om du är ansvarig för export eller import av varor eller tekniker känner till dessa lagar och förordningar, samt Sobis standarder.

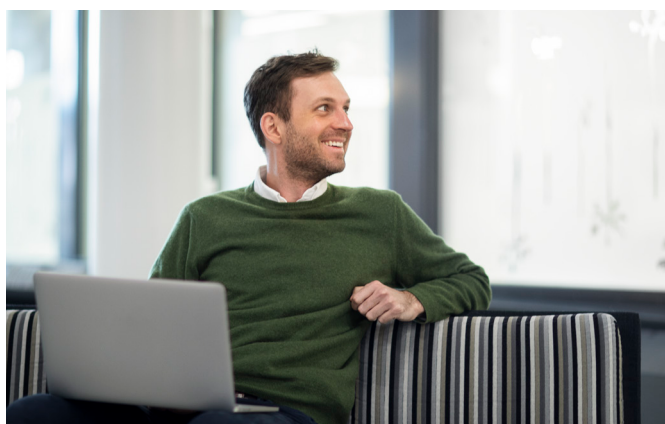
Kommunikation med investerare

Vi offentliggör utan dröjsmål korrekt och relevant företagsinformation till investerare.

Investerare kan förvänta sig att vi följer alla tillämpliga lagar och regelverk, samt företagets policyer om finansiell information. Detta omfattar värdepapperslagar och regelverk som reglerar insiderhandel.

Vi förväntar oss att:

- Om din tjänst involverar nyhetsspridning och offentliggöranden känner till relevanta lagar, regelverk, förordningar och företagets policyer. Se Sobis kommunikationspolicy.
- Om du får kännedom om insiderinformation eller väsentlig icke-offentlig information om Sobi, eller något företag som bedriver verksamhet med Sobi, inte använder den informationen för din eller någon annan persons vinning förrän den har offentliggjorts. Se Sobis Insiderpolicy.



Insiderinformation är all information som inte offentliggjorts och som kan ha en väsentlig inverkan på investerarens beslut att sälja eller köpa värdepapper. Det kan till exempel röra sig om: emission av aktier, återköp av aktier, fusioner och förvärv, kommersialisering av nya produkter, framsteg eller misslyckande i kliniska prövningar samt väsentliga förändringar i finansiella prognoser.

Samverkan med politiska partier och offentlig politik

Sobi är politiskt neutral. Vi gör inga värdeöverföringar eller donationer av något slag till politiska partier eller kandidater, eller till deras institutioner, byråer eller företrädare.

Vi kan delta i politiska debatter rörande ämnen som har legitim betydelse för vår verksamhet, våra anställda och de samhällen där vi är verksamma. Att öka medvetenheten hos politiker är en legitim verksamhet som utförs av för ändamålet utsedda, auktoriserade Sobi-medarbetare.

Vi förväntar oss att:

- Om din tjänst involverar att föra dialog med regeringar och andra offentliga organ för att informera eller påverka den offentliga politiken, måste du följa lokala lagar, agera öppet och tydligt klargöra att du agerar på uppdrag av Sobi.

Miljöansvar

Att skydda miljön är en förutsättning för en hållbar utveckling. Vi vidtar åtgärder för att upptäcka, bedöma och minimera miljöpåverkan från våra aktiviteter och produkter under deras livscykel.

Vi arbetar aktivt för att skydda mark, vatten, luft, naturresurser, biologisk mångfald och klimatet genom att agera proaktivt, uppfylla lagstiftning och följa expertrekommendationer. Vi uppmuntrar andra inom vår intressesfär att göra detsamma och bedriver ett nära samarbete med företag i vår värdekedja.

Sobi är anslutna till FN:s Global Compact och stödjer aktivt miljöprinciperna i vårt sätt att bedriva den dagliga verksamheten.



Vi förväntar oss att du:

- Tar ansvar för de miljöfrågor som du har kontroll över och arbetar enligt försiktighetsprincipen för att förhindra och förebygga skador på miljön och undvika risker.
- Skaffar dig kunskap om, och följer, vår miljöpolicy.
- Rapporterar alla farliga situationer som skulle kunna skada miljön eller som avviker från vår policy.



Respekt för företaget

Vi skyddar våra tillgångar, information och dokument, och säkerställer korrekt redovisning för att inte riskera vårt uppdrag att stödja människor som lever med sällsynta sjukdomar.

Skydda företagets tillgångar

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Skyddar Sobis finanser, egendom och andra tillgångar och enbart använda dem för legitima ändamål när du utför dina arbetsuppgifter för Sobi.
- Främjar lämplig användning av Sobis datorutrustning (datorer, telefoner och andra mobila enheter) och IT-system enligt Sobis globala IT-policy.

ALDRIG

- Begär eller tillåta otillbörlig ersättning för kostnader.
- Använder Sobis datorutrustning eller IT-system på olagligt eller olämpligt sätt, eller för personligt bruk, undantaget tillfällig användning som tillåts enligt företagets policy.
- Installerar otillåten programvara, till exempel fildelningsprogram, som riskerar att oavsiktligt läcka information till tredje part.

Redovisning, rapportering och värdepappers-transaktioner

Korrekt ekonomisk rapportering är en förutsättning för Sobi att vara en betrodd aktör på marknaden. All vår bokföring och redovisning måste vara korrekt, och finansiella transaktioner måste redovisas på ett icke-vilseledande sätt.

Det innebär att vi måste:

- Redovisa alla transaktioner fullständigt och korrekt i enlighet med god redovisningssed (allmänt accepterade redovisningsprinciper).
- Upprätthålla interna kontrollsystem för att säkerställa att alla transaktioner bokförs exakt och korrekt.
- Betala och redovisa skatt på ett ansvarsfullt och transparent sätt.
- Följa alla tillämpliga lagar, förordningar och företagets policyer avseende koncernredovisning.

Du får aldrig:

- Föra in falska eller oriktiga uppgifter i företagets bokföring.

Sekretess och immateriella rättigheter

Vi skyddar all konfidentiell information, inklusive affärshemligheter, verksamhets- eller teknisk information om Sobi, våra produkter eller våra partners.

Immateriella rättigheter såsom patent, design, upphovsrätt, varumärken, know-how, data och teknisk kunskap, som utvecklats eller erhållits av Sobi genom forskning, utveckling eller andra aktiviteter är kritiska tillgångar. Vi skyddar våra immateriella rättigheter, och vi samarbetar för att registrera, upprätthålla och skydda desamma.

På samma sätt kan tredje part förvänta sig att vi respekterar och skyddar deras konfidentiella information och immateriella rättigheter.

Vi förväntar oss att du:

ALLTID

- Endast använder konfidentiell information för att utföra dina arbetsuppgifter för Sobi.
- Endast lämnar ut konfidentiell information till de som behöver veta, både inom Sobi och hos tredje part.
- Skyddar konfidentiell information och håller den konfidentiell, även efter uppsägning av din anställning hos Sobi.

ALDRIG

- Skaffar eller försöker erhålla konfidentiell information på ett olagligt eller oetiskt sätt, antingen direkt eller via en agent.
- Felaktigt lämnar ut konfidentiell information till tredje part.
- Ber medarbetare hos Sobi att lämna ut konfidentiell information om tidigare arbetsgivare.